

Club informatique Mont-Bruno

Séances du 09 novembre et du 02 décembre 2011

Présentateur : Réjean Côté

Contenu de la séance

Windows : l'utilisation d'une clé USB

Exercice 1: comment composer un texte, puis l'enregistrer dans le dossier *Mes documents* (pour les utilisateurs de Windows XP) ou dans le dossier *Documents* (pour les utilisateurs de Windows Vista ou 7).

1. Composez un texte avec les actions suivantes :
 - 1.1. cliquez sur le bouton **Démarrer** ;
 - 1.2. cliquez sur **Tous les programmes** ;
 - 1.3. cliquez sur **Accessoires** ;
 - 1.4. cliquez sur **WordPad** ;
 - 1.5. écrivez **Bonjour**.
2. Enregistrez votre texte dans le fichier **Salutations** avec les actions suivantes :
 - 2.1. en haut à gauche de l'écran, cliquez sur **Fichier** (pour Windows XP) ou sur le petit triangle (pour Windows Vista ou 7) ;
 - 2.2. cliquez sur **Enregistrer sous** ;
 - 2.3. à gauche de l'écran, cliquez sur **Mes Documents** (pour Windows XP) ou sur **Documents** (pour Windows Vista ou 7) ;
 - 2.4. à droite de **Nom du fichier**, effacez le nom proposé, puis écrivez **Salutations** ;
 - 2.5. cliquez sur le bouton **Enregistrer** ;
 - 2.6. fermez **WordPad** en cliquant sur le **X** en haut à droite de la fenêtre de WordPad.

Exercice 2 : comment renommer une clé USB.

1. Branchez la clé USB à l'ordinateur.
2. Au besoin, fermez la fenêtre qui est apparue.
3. Démarrez le programme **Explorateur Windows**.
4. Renommez la clé USB avec les actions suivantes :
 - 4.1. dans le volet de gauche, si vous ne voyez pas le nom de la clé USB sous **Poste de travail** (pour Windows XP) ou sous **Ordinateur** (pour Windows Vista ou 7), double-cliquez sur **Poste de travail** ou sur **Ordinateur** pour faire apparaître le nom de la clé USB (le nom original de la clé USB est habituellement le nom du fabricant de la clé ou un nom générique comme **Disque amovible** ;
 - 4.2. cliquez de la droite sur le nom de la clé USB ;
 - 4.3. cliquez sur **Renommer** ;
 - 4.4. écrivez le nom que vous voulez donner à la clé USB (par exemple, votre prénom) ;
 - 4.5. frappez la touche **Entrée**.

Exercice 3 : comment retirer une clé USB d'un ordinateur de façon sécuritaire.

1. Dans le volet de gauche, si vous ne voyez pas le nom de la clé USB sous **Poste de travail** (pour Windows XP) ou sous **Ordinateur** (pour Windows Vista ou 7), double-cliquez sur **Poste de travail** ou sur **Ordinateur** pour faire apparaître le nom de la clé USB.
2. Notez la lettre qui suit le nom de la clé.
3. À droite de la barre des tâches, dans la zone de notification, cliquez sur  (pour Windows XP) ou sur  (pour Windows Vista ou 7).
4. Cliquez sur **Retirer Périphérique de stockage de masse USB-lecteur (?): en toute sécurité** (où ? est la lettre qui suit le nom de la clé USB) ou sur une option commençant par le mot **Éjecter** et contenant le nom de la clé USB.
5. Notez l'apparition du message : **Le matériel peut être retiré en toute sécurité.**
6. Retirez la clé.

Exercice 4 : comment copier un fichier d'un ordinateur vers une clé USB. (Vous allez copier le fichier *Salutations* de l'ordinateur vers la clé USB.)

1. Branchez la clé USB à l'ordinateur.
2. Au besoin, fermez la fenêtre qui est apparue.
3. Démarrez le programme **Explorateur Windows**.
4. Copiez le fichier **Salutations** dans le presse-papier avec les actions suivantes :
 - 4.1. dans le volet de gauche, cliquez sur **Mes Documents** (pour Windows XP) ou sur **Documents** (pour Windows Vista ou 7) ;
 - 4.2. dans le volet de droite, cliquez de la droite sur le fichier **Salutations** ;
 - 4.3. cliquez sur **Copier**.
5. Collez le contenu du presse-papier sur la clé USB avec les actions suivantes :
 - 5.1. dans le volet de gauche, si vous ne voyez pas le nom de la clé USB sous **Poste de travail** (pour Windows XP) ou sous **Ordinateur** (pour Windows Vista ou 7), double-cliquez sur **Poste de travail** ou sur **Ordinateur** pour faire apparaître le nom de la clé USB ;
 - 5.2. cliquez de la droite sur le nom de la clé USB ;
 - 5.3. cliquez sur **Coller**.
6. Fermez l'**Explorateur Windows**.
7. Retirez la clé USB comme indiqué à l'exercice 3.

Exercice 5 : comment supprimer le fichier *Salutations* du dossier *Mes documents* (pour Windows XP) ou *Documents* (pour Windows Vista ou 7).

1. Démarrez le programme **Explorateur Windows**.
2. Supprimez le fichier **Salutations** avec les actions suivantes :
 - 2.1. dans le volet de gauche, cliquez sur **Mes Documents** (pour Windows XP) ou sur **Documents** (pour Windows Vista ou 7) ;
 - 2.2. dans le volet de droite, cliquez de la droite sur le fichier **Salutations** ;
 - 2.3. cliquez sur **Supprimer** ;
 - 2.4. dans la fenêtre de confirmation, cliquez sur le bouton **Oui**.
3. Fermez l'**Explorateur Windows**.

Exercice 6 : comment copier un fichier d'une clé USB vers un ordinateur. (Vous allez

copier le fichier *Salutations* de la clé USB vers le dossier *Mes Documents* (pour Windows XP) ou vers le dossier *Documents* (pour Windows Vista ou 7)).

1. Branchez la clé USB à l'ordinateur.
2. Au besoin, fermez la fenêtre qui est apparue.
3. Démarrez le programme **Explorateur Windows**.
4. Copiez le fichier **Salutations** dans le presse-papier avec les actions suivantes :
 - 4.1. dans le volet de gauche, si vous ne voyez pas le nom de la clé USB sous **Poste de travail** (pour Windows XP) ou sous **Ordinateur (pour Windows Vista ou 7)**, double-cliquez sur **Poste de travail** ou sur **Ordinateur** pour faire apparaître le nom de la clé USB ;
 - 4.2. cliquez sur le nom de la clé USB pour afficher son contenu dans le volet de droite ;
 - 4.3. dans le volet de droite, cliquez de la droite sur le fichier **Salutations** ;
 - 4.4. cliquez sur **Copier**.
5. Collez le contenu du presse-papier dans le dossier **Mes Documents** (pour Windows XP) ou dans le dossier **Documents** (pour Windows Vista ou 7) avec les actions suivantes :
 - 5.1. dans le volet de gauche, cliquez de la droite sur **Mes Documents** (pour Windows XP) ou sur **Documents** (pour Windows Vista ou 7) ;
 - 5.2. cliquez sur **Coller**.
6. Fermez l'**Explorateur Windows**.
7. Retirez la clé USB comme indiqué à l'exercice 3.

Les prochaines séances de la série Facile

| | Vendredi en après-midi (13:30) | Mercredi en soirée (19:30) | | Vendredi en après-midi (13:30) | Mercredi en soirée (19:30) |
|------------------|---|---|-------------------|---|---|
| Session 1 | 30 septembre 2011 | 19 octobre 2011 | Session 6 | 27 janvier 2012 | 15 février 2012 |
| Session 2 | 14 octobre 2011 | 26 octobre 2011 | Session 7 | 24 février 2012 | 14 mars 2012 |
| Session 3 | 21 octobre 2011 | 16 novembre 2011 | Session 8 | 2 mars 2012 | 21 mars 2012 |
| Session 4 | 28 octobre 2011 | 30 novembre 2011 | Session 9 | 30 mars 2012 | 18 avril 2012 |
| Session 5 | 13 janvier 2012 | 1er février 2012 | Session 10 | 13 avril 2012 | 25 avril 2012 |

Les séances se tiennent au Chalet Marie-Victorin, 1150 rue Marie-Victorin à St-Bruno. Les dates ci-dessus sont sujettes à changements. Consultez le site du club (www.cimbcc.ca) pour obtenir les dates finales et une description du contenu des séances