


Club informatique Mont-Bruno

Séances du 14 et 30 novembre 2012



Présentateur : Guy Bélanger

Nous verrons comment installer et utiliser le logiciel E-Reader pour la gestion de nos livres numériques

Exercice 1 : comment installer le logiciel E-Reader de Sony.

1. Branchez votre lecteur Sony à l'ordinateur via la prise USB.
2. Cliquez sur **Démarrer** .
3. Cliquez sur **Ordinateur**.
4. Double-cliquez sur **Setting**.
5. Double-cliquez sur **Setup Reader Library for Windows**.
6. Suivez les indications qui apparaissent à l'écran.

Exercice 2 : comment utiliser le logiciel E-Reader.

1. Ouvrez **Reader Library** à partir de votre bureau.
2. Au besoin, cliquez sur **Bibliothèque** pour faire apparaître la liste des livres qui sont déjà téléchargés.
3. Choisissez le type d'affichage au moyen des icônes en haut à droite de l'écran ( pour une liste avec diverses informations ou  pour des miniatures des pages couverture).
4. Branchez votre liseuse au port USB de votre ordinateur.
5. Cliquez sur **Reader** pour avoir accès au contenu de votre appareil.
6. Consultez la liste ou affichez les miniatures (le contenu qui apparaît comprend à la fois les livres téléchargés et les autres fichiers (musique, photos, instructions pour la manipulation de la liseuse, etc)).
7. Transférez vos volumes présents dans la bibliothèque de votre ordinateur sur votre liseuse, par les actions suivantes :
 - 7.1. dans le dossier **Bibliothèque** de votre ordinateur, cliquez de la droite sur le titre du livre à transférer;
 - 7.2. cliquez sur copier;
 - 7.3. cliquez sur **Reader**;
 - 7.4. cliquez de la droite;
 - 7.5. cliquez sur **Coller**.
8. Une deuxième façon utilise le glisser-coller de la façon suivant :
 - 8.1. cliquez sur le titre d'intérêt et maintenez le clic gauche enfoncé;
 - 8.2. glissez le curseur jusqu'à l'icône **Reader**;
 - 8.3. relâchez le bouton du clic gauche.
9. Transférer les livres de la bibliothèque de votre ordinateur à la bibliothèque de votre liseuse par les actions suivantes :
 - 9.1. Cliquez sur **Synchroniser**;

- 9.2. Cliquez sur **Livres**;
- 9.3. Cliquez sur **Synchroniser maintenant**.

NB : cette procédure peut être assez longue.

10. Cliquez sur **eBook Store** pour accéder au site pour acheter des livres (essentiellement en langue anglaise).

Exercice 3 : comment télécharger des livres gratuits sur votre ordinateur.

1. Accédez à un site de livres gratuits à l'adresse suivante : <http://www.livrespourtous.com/>
2. Cliquez sur **Auteurs de A à Z**.
3. Sélectionnez un auteur (exemple Alexandre Dumas) en cliquant sur **D à F**.
4. Cliquez sur les différentes pages pour trouver **Les trois mousquetaires**.
5. Cliquez sur **Les trois mousquetaires**.
6. Si le format ePub n'est disponible, cliquez sur **Les trois mousquetaires**.
7. Le livre est téléchargé sur votre navigateur Web.
8. Enregistrez le livre en cliquant sur **Fichier** de la barre des menus.
9. Cliquez sur **Enregistrer sous...** (NB notez le site de l'enregistrement, par exemple Bibliothèque, Documents, My Books, Reader Library).
10. Cliquez sur **Enregistrer**.
11. Consulter un autre site : <http://beq.ebooksgratuits.com/>

Exercice 4 : comment transférer vos livres de votre ordinateur à votre liseuse.



1. Branchez votre liseuse à votre ordinateur via une prise USB.
2. Ouvrez la rubrique **Bibliothèque**.
3. Répétez la procédure 7 ou 8 ou 9 de l'exercice 2 pour transférer vos livres de la **Bibliothèque** de l'ordinateur vers la liseuse.

Exercice 5 : comment importer des livres numériques à partir de sites commerciaux

1. Ouvrir un site de librairie comme Archambault (<http://www.archambault.ca/accueil-ACH-fr-ct>) ou Renaud-Bray (<http://www.renaud-bray.com/accueil.aspx>).
2. La suite de l'exercice illustrera le site Archambault.
3. Sur la page d'accueil d'Archambault, cliquez sur **Livres numériques**.
4. Cliquez sur un thème d'intérêt (par exemple **Romans policiers**).
5. Choisissez un titre soit sur la page d'accueil ou en explorant les autres pages.
6. Par exemple, cliquez sur le titre **La chasse est ouverte** de Christine Brouillet.
7. Cliquez sur **ePub** pour choisir ce format.
8. Cliquez sur **Acheter**.
9. Si ce n'est pas déjà fait, ouvrez un compte chez ce fournisseur en suivant les indications.
10. Complétez l'achat et téléchargez le livre.
11. Transférer le livre acheté selon la procédure définie à l'exercice 4 plus haut.

Exercice 6 : comment emprunter un livre numérique de la Bibliothèque Nationale du Québec.

NB : pour obtenir des prêts de livres numériques, il faut être abonné à la BNQ. Pour ce faire, il faut se présenter à la Bibliothèque (au 475, boulevard De Maisonneuve Est) avec une preuve de résidence au Québec. À l'accueil ouvrez un compte : un numéro de membre vous sera remis ainsi qu'un mot de passe.

1. Ouvrez votre navigateur Internet Explorer ou Firefox (mais pas Google Chrome)
2. Accédez à la page d'accueil Bibliothèque et Archives nationales du Québec à l'adresse suivante : <http://www.banq.qc.ca/accueil/>.
3. Sur la page d'accueil, cliquez sur la rubrique **Ressources en ligne**.
4. Cliquez sur **Livres** à partir de la liste à gauche de l'écran.
5. Cliquez sur **Livres numériques et sonores** à partir de la liste à gauche de l'écran.
6. Cliquez sur **Numilog**.
7. Installez Adobe Digital Editions en cliquant sur **Installer**.
8. Suivez les directives d'installation.
9. Revenez à la page **Numilog** (pour les accès futurs, le numéro d'abonné et le mot de passe seront demandés).
10. Choisissez un thème de livre à partir de la liste à gauche de l'écran (par exemple **Cuisine, gastronomie, vins**).
11. Choisissez un titre (par exemple **Quand le raisin se fait vin**).
12. Cliquez sur **Télécharger**.
13. Cliquez sur **Emprunter le livre** (pour cet exemple il sera en format PDF).
14. À l'invite, cliquez sur **Enregistrer**.
15. Cliquez sur **Ouvrir**.
16. Une liste de fichiers téléchargés apparaît. Cliquez de la droite sur **URLink**, pointez sur **Ouvrir** avec et cliquez sur **Adobe Digital Editions**.
17. Transférez le livre sur votre liseuse en glissant le livre de votre bibliothèque Adobe Digital Edition sur l'identifiant de votre liseuse numérique (par exemple PRS-650, liseuse Sony).
18. Pour rendre le livre emprunté avant l'échéance, réalisez les étapes suivantes :
 - 18.1. sur la page d'accueil de Adobe Digital Editions, cliquez sur  (Atteindre l'affichage Bibliothèque);
 - 18.2. cliquez sur **Emprunté** sous la rubrique Bibliothèque;
 - 18.3. cliquez sur la flèche  à gauche de l'illustration du livre (options de l'élément);
 - 18.4. cliquez sur **Rendre un élément emprunté**;
 - 18.5. à l'invite, cliquez sur **Rendre**.

Exercice 7 : comment consulter et télécharger des livres à partir de Google Book (livres anciens, manuscrits originaux).

1. Accédez à la page d'accueil de Google en inscrivant **www.google.com** (ou google.ca) dans la barre d'adresse de votre navigateur (Internet Explorer, Google Chrome, firefox,...).
2. Sur la barre des menus, cliquez sur **Plus**.
3. Cliquez sur **Livres**.
4. Dans l'outil de recherche cliquez un auteur ou domaine d'intérêt : par exemple Corneille.

5. Choisir un titre d'intérêt.
6. Lire à l'écran le document qui apparaît.
7. Vous pouvez télécharger le document sous forme pdf (ou ePub) par les actions suivantes :
 - 7.1. sur la page ouverte, pointez sur **Livre numérique-gratuit** ;
 - 7.2. cliquez sur **PDF**;
 - 7.3. inscrire le mon qui apparaît et cliquez sur **Envoyer**;
 - 7.4. suivre le téléchargement;
 - 7.5. lorsque le téléchargement est terminé, ouvrir le document en cliquant sur le titre du livre qui apparaît à gauche au bas de l'écran;
 - 7.6. lire le document sous forme pdf;
 - 7.7. enregistrer le document sur votre liseuse en utilisant la procédure de l'**exercice 4**.