

Club informatique Mont-Bruno

Séances du vendredi 27 septembre 2019 et du mercredi 5 février 2020

Présentateur : Réjean Côté

Windows 10 et la sécurité informatique

Contenu de la séance

- ◆ Qu'est-ce qu'un *système d'exploitation*? **Page 1**
- ◆ Le nom de votre *système d'exploitation* **Page 2**
- ◆ La gestion des fenêtres **Page 2**
- ◆ Le menu contextuel **Page 3**
- ◆ Le *bureau* et l'*arrière-plan* **Page 3**
- ◆ La *Barre des tâches* comprend **Page 5**
 - Le bouton *Démarrer*
 - Les icônes des applications fréquemment utilisées
 - Le champ de saisie
 - *Cortana*
 - La *Zone de notification*
- ◆ Les virus **Page 10**
- ◆ Les cinq façons d'arrêter un ordinateur **Page 11**
- ◆ La sélection **Page 13**
- ◆ Le *copier-coller* **Page 14**
- ◆ Les ajustements de lisibilité **Page 15**
- ◆ La *capture d'écran* **Page 16**

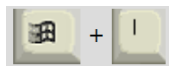
Qu'est-ce qu'un système d'exploitation?

Windows 10 est un système d'exploitation. Tous les ordinateurs ont un système d'exploitation. Le système d'exploitation est l'application la plus importante de l'ordinateur. Lorsque vous démarrez votre ordinateur, le système d'exploitation est la première application qui démarre et c'est cette application qui contrôle toutes les autres applications et toutes les composantes de l'ordinateur. Par exemple,

- lorsque vous cliquez sur l'icône de Chrome pour démarrer le navigateur Chrome, c'est le système d'exploitation qui va chercher Chrome sur le disque dur de l'ordinateur, qui le copie dans la mémoire de l'ordinateur, qui surveille son fonctionnement et qui l'arrête lorsque vous cliquez sur le petit X en haut à droite de la fenêtre de Chrome;
- lorsque vous cliquez sur l'instruction **Imprimer** dans Chrome pour imprimer une page Web, c'est le système d'exploitation qui reçoit la demande d'impression, qui transmet le texte à imprimer à l'imprimante et qui surveille l'imprimante pour s'assurer qu'elle fait bien son travail.




➤ **Information** : raccourci clavier pour ouvrir les **Paramètres Windows**, frappez les

touches **Drapeau Microsoft** + la touche I



Le nom de votre système d'exploitation








Exercice 1 : comment connaître le nom de son système d'exploitation et connaître d'autres informations intéressantes sur son ordinateur.


1. Affichez les informations sur votre système avec les actions suivantes :
 - 1.1. en bas à gauche de l'écran, cliquez sur  (cette icône s'appelle le bouton **Démarrer**);
 - 1.2. dans le menu qui est apparu, cliquez sur  (cette icône s'appelle l'icône **Paramètres**);
 - 1.3. sur la page qui est apparue, en haut à gauche, cliquez sur  **Systeme** ;
 - 1.4. à gauche en bas de l'écran, cliquez sur **Informations système** ou **À propos** (vous aurez peut-être à utiliser la barre de défilement pour voir **Informations système** ou **À propos**).
2. à droite en bas, dans la section **Spécifications de Windows** (vous aurez peut-être à utiliser la barre de défilement), à droite de **Édition**, vous pouvez lire le nom du système d'exploitation.
3. Dans la section **Spécifications de Windows**, à droite de **Version**, vous pouvez lire le numéro de la **version** du système d'exploitation (Exemple (**1909**). Ce numéro est la dernière mise à jour de **Windows** qui a été installé sur cet ordinateur.)
4. Un peu plus haut sur cette page, vous pouvez trouver d'autres informations intéressantes :
 - 4.1. dans la section **Spécifications de l'appareil**, à droite de **Processeur**, vous pouvez lire le modèle du processeur et sa vitesse (Exemple : Intel(R) Core (TM) I 5-4440 CPU @ 3.10GHz 3.10 GHz) ;
 - 4.2. dans la section **Spécifications de l'appareil**, à droite de **Mémoire vive installée**, vous pouvez lire la quantité de mémoire **RAM** installée sur l'ordinateur ainsi que la quantité de mémoire **RAM** utilisable (Exemple : 8, Go (7,86 utilisable).
5. Fermez la fenêtre **Paramètres** en cliquant sur le **X** en haut à droite de la fenêtre.

La gestion des fenêtres

Quand une application communique avec son utilisateur en affichant des informations à l'écran. La surface où ces informations sont affichées s'appelle une **fenêtre**.

Exercice 2 : comment gérer une fenêtre de Windows 10. (Vous allez afficher la fenêtre Paramètres, puis vous allez en modifier l'apparence.)

1. Affichez la fenêtre **Paramètres** avec les actions suivantes :
 - 1.1. en bas à gauche de l'écran, cliquez sur ;
 - 1.2. dans le menu qui est apparu, cliquez sur ;
 - 1.3. la fenêtre qui est apparue est la fenêtre de l'application **Paramètres**; on l'appelle fenêtre **Paramètres**; le nom d'une fenêtre et du programme associé apparaît souvent (mais pas toujours) en haut à gauche de la fenêtre;
 - 1.4. si la fenêtre qui est apparue n'occupe pas toute la grandeur de l'écran, cliquez sur  en haut à droite de la fenêtre pour l'agrandir.
2. Réduisez la fenêtre sans la fermer en cliquant sur  en haut à droite de la fenêtre.
3. Notez qu'il y a maintenant une ligne sous l'icône **Paramètres** () sur la barre des tâches. Cette ligne indique qu'une fenêtre **Paramètres** est active.
4. Rétablissez la fenêtre **Paramètres** en cliquant sur  sur la barre des tâches.
5. Transformez la fenêtre **Paramètres** du format *plein écran* à un plus petit format en cliquant sur  en haut à droite de la fenêtre.

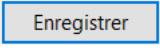
6. Rétablissez le format *plein écran* en cliquant sur  en haut à droite de la fenêtre.
7. Fermez définitivement la fenêtre et l'application correspondante en cliquant sur le **X** en haut à droite de la fenêtre.

Note : Il est préférable de toujours utiliser les fenêtres en mode *plein écran*.

Le menu contextuel

Un **menu contextuel** est un menu qui indique les actions qui peuvent être faites sur un élément de l'écran et qui permet de déclencher une de ces actions. Un menu contextuel s'obtient en cliquant de la droite sur un élément de l'écran.

Exercice 3 : comment enregistrer sur son ordinateur une image trouvée sur *Internet*. (Vous allez enregistrer une image du rocher *Percé* dans le dossier *Images* de votre ordinateur.)




1. Trouvez une image du rocher Percé avec les actions suivantes :
 - 1.1. démarrez votre navigateur Web;
 - 1.2. affichez la page d'accueil de *Google Images* avec les actions suivantes :
 - 1.2.1. téléchargez la page **google.ca**
 - 1.2.2. en haut à droite de l'écran, cliquez sur **Images**;
 - 1.3. écrivez **rocher Percé**
 - 1.4. frappez sur la touche **Entrée**;
 - 1.5. cliquez sur l'image que vous voulez enregistrer sur votre ordinateur pour faire apparaître à droite de l'écran un grandissement de cette image.
2. Enregistrez l'image dans le dossier **Images** de votre ordinateur avec les actions suivantes :
 - 2.1. sur l'agrandissement de l'image à droite de l'écran, cliquez de la droite pour faire apparaître le menu contextuel associé à l'image;
 - 2.2. dans le menu qui est apparu, cliquez sur **Enregistrer l'image sous...** ;
 - 2.3. à gauche de la fenêtre, cliquez sur **Images**;
 - 2.4. à droite de **Nom du fichier**, cliquez sur le nom pour le sélectionner;
 - 2.5. pour remplacer le nom de l'image qui est en surbrillance bleue, écrivez **Rocher Percé**
 - 2.6. cliquez sur le bouton .
3. Fermez la fenêtre du navigateur en cliquant sur le **X** en haut à droite de la fenêtre.






Le bureau et l'arrière-plan

Le **bureau** est l'ensemble de ce que vous voyez à l'écran au démarrage de votre ordinateur.






L'**arrière-plan** est l'image qui apparaît sur le bureau.

Exercice 4 : comment créer un arrière-plan à partir d'une image contenue dans votre dossier *Images*. (Vous allez créer un arrière-plan à partir de l'image du rocher *Percé*.)

1. Indiquez que vous voulez modifier l'arrière-plan de votre ordinateur avec les actions suivantes :
 - 1.1. en bas à gauche de l'écran, cliquez sur ;
 - 1.2. dans le menu qui est apparu, cliquez sur ;
 - 1.3. sur la page qui est apparue, cliquez sur  Personnalisation ;
 - 1.4. au besoin, à gauche de l'écran, cliquez sur **Arrière-plan**.

2. Choisissez l'image du rocher Percé comme arrière-plan avec les actions suivantes :
 - 2.1. dans la colonne de droite de l'écran, sous **Arrière-plan**, cliquez sur  pour voir les choix disponibles;
 - 2.2. dans le menu qui est apparu, cliquez sur  ;
 - 2.3. sous **Choisir votre image**, cliquez sur le bouton ;
 - 2.4. dans la partie gauche de la fenêtre qui est apparue, repérez **Ce PC** (vous aurez peut-être à utiliser la barre de défilement pour trouver **Ce PC**);
 - 2.5. si vous ne voyez pas **Images** dans les noms qui apparaissent sous **Ce PC**, cliquez sur  à gauche de **Ce PC** pour faire apparaître le contenu de **Ce PC**;
 - 2.6. sous **Ce PC**, cliquez sur **Images**;
 - 2.7. dans la partie droite de la fenêtre, cliquez sur **Rocher Percé** (vous aurez peut-être à utiliser la barre de défilement);
 - 2.8. cliquez sur le bouton .
3. Spécifiez la façon dont l'image doit apparaître sur l'arrière-plan avec les actions suivantes :
 - 3.1. sous **Choisir une taille** ou **Choisir un ajustement**, cliquez sur  pour voir les choix disponibles;
 - 3.2. dans le menu qui est apparu, cliquez sur .
4. Si vous avez choisi **Ajuster** comme ajustement, définissez la couleur qui entourera l'image avec l'action suivante :
 - 4.1. sous **Choisir votre couleur d'arrière-plan**, cliquez sur une des couleurs proposées.
5. Fermez la fenêtre **Paramètres** en cliquant sur le **X** en haut à droite de la fenêtre.

Exercice 5 : comment créer un arrière-plan à partir d'un dossier d'images contenu dans votre dossier *Images*. (Pour faire cet exercice, vous devez évidemment avoir un dossier d'images dans votre dossier *Images*. Si vous n'en avez pas, passez à l'exercice 6.)

1. Indiquez que vous voulez modifier votre arrière-plan avec les actions suivantes :
 - 1.1. en bas à gauche de l'écran, cliquez sur  ;
 - 1.2. dans le menu qui est apparu, cliquez sur  ;
 - 1.3. sur la page qui est apparue, cliquez sur  Personnalisation ;
 - 1.4. au besoin, à gauche de l'écran, cliquez sur **Arrière-plan**.
2. Choisissez le dossier d'images qui sera utilisé comme arrière-plan avec les actions suivantes :
 - 2.1. dans la colonne de droite de l'écran, sous **Arrière-plan**, cliquez sur  pour voir les choix disponibles;
 - 2.2. dans le menu qui est apparu, cliquez sur  ;
 - 2.3. sous **Choisir des albums pour le diaporama**, cliquez sur le bouton ;
 - 2.4. dans la partie gauche de la fenêtre qui est apparue, cliquez sur **Images** (vous aurez peut-être à utiliser la barre de défilement pour trouver **Images**);
 - 2.5. dans la partie droite de la fenêtre, cliquez sur le dossier d'images qui sera utilisé comme arrière-plan;
 - 2.6. cliquez sur le bouton .
3. Spécifiez la façon dont les images doivent apparaître sur l'arrière-plan avec les actions suivantes :

- 3.1. sous **Modifier l'image toutes les**, cliquez sur pour voir les choix disponibles;
- 3.2. cliquez sur le temps désiré, exemple
- 3.3. sous **Choisir une taille** ou **Choisir un ajustement**, cliquez sur pour voir les choix disponibles;
- 3.4. dans le menu qui est apparu, cliquez sur
4. Fermez la fenêtre **Paramètres** en cliquant sur le **X** en haut à droite de la fenêtre.

La Barre des tâches

La **Barre des tâches** est la barre qui se trouve au bas de l'écran. On l'appelle *Barre des tâches* parce qu'elle permet d'interagir avec les tâches (c'est-à-dire les applications) de l'ordinateur. Voici à quoi elle ressemble :




les icônes apparaissant sur votre ordinateur sont probablement différentes de ce qui apparaît sur cette image.

Le bouton Démarrer ()

Le bouton **Démarrer** permet d'accéder à toutes les applications et à toutes les fonctions (par exemple, la fonction de changement de l'arrière-plan du bureau). On l'appelle bouton **Démarrer** parce qu'il permet de démarrer les applications et les fonctions de l'ordinateur.

Exercice 6 : comment démarrer une application avec le bouton Démarrer. (Vous allez démarrer l'application Solitaire avec le bouton Démarrer.)



1. Trouvez et démarrez l'application **Microsoft Solitaire Collection** avec les actions suivantes :
 - 1.1. en bas à gauche de l'écran, cliquez sur 
 - 1.2. le menu qui est apparu s'appelle le *menu Démarrer*;
 - 1.3. dans le *menu Démarrer*, à l'aide de la barre de défilement de la deuxième colonne, trouvez la section **M**, puis repérez l'application **Microsoft Solitaire Collection**;
 - 1.4. cliquez sur **Microsoft Solitaire Collection** pour démarrer l'application et attendre quelques secondes.
2. La première fois que vous démarrerez le jeu, vous devrez peut-être faire certaines initialisations avec les actions suivantes :
 - 2.1. au besoin, en haut de la page, cliquez sur **Retour à Microsoft Solitaire Collection**;
 - 2.2. dans le menu qui est apparu, cliquez sur le bouton **Ouvrir Microsoft Solitaire Collection**;
 - 2.3. sila fenêtre affichant **Créons maintenant votre profil au jeu Solitaire s'ouvre**, cliquez sur le bouton **Me le rappeler plus tard**.
3. En haut à gauche de l'écran, cliquez sur **Solitaire Classique** pour démarrer le jeu de **Solitaire**.
4. Jouer quelques coups.
5. Fermez toutes les fenêtres en cliquant sur le **X** en haut à droite de chaque fenêtre.

Les icônes des applications fréquemment utilisées de la Barre des tâches






Les icônes apparaissant sur la **Barre des tâches** de votre ordinateur sont probablement différentes de ce qui apparaît sur cette image. La partie gauche de la **Barre des tâches** est la plus utilisée. Elle permet de démarrer une application d'un seul clic. Il est possible d'épingler ou de supprimer des icônes dans cette zone de la **Barre des tâches**.

Exercice 7 : comment épingler une application à la Barre des tâches en utilisant le bouton Démarrer. (Vous allez épingler l'application Microsoft Solitaire Collection à la Barre des tâches en utilisant le bouton Démarrer.)

1. Repérez l'application **Microsoft Solitaire Collection** avec les actions suivantes :
 - 1.1. en bas à gauche de l'écran, cliquez sur ;
 - 1.2. le menu qui est apparu s'appelle le *menu démarrer*;
 - 1.3. dans le *menu démarrer*, à l'aide de la barre de défilement de la seconde colonne, repérez la section **M**, puis repérez l'application **Microsoft Solitaire Collection**.
2. Épinglez l'application **Microsoft Solitaire Collection** à la **Barre des tâches** avec les actions suivantes :
 - 2.1. cliquez de la droite sur **Microsoft Solitaire Collection**;
 - 2.2. dans le menu qui est apparu, pointez (sans cliquer) sur **Plus**;
 - 2.3. dans le menu qui est apparu à droite, cliquez sur **Épingler à la barre des tâches**;
 - 2.4. notez la nouvelle icône () qui est apparue sur la **Barre des tâches**.
3. Cliquez à l'extérieur du **menu démarrer** pour le faire disparaître.

Exercice 8 : comment détacher une application de la Barre des tâches. (Vous allez détacher l'application Microsoft Solitaire Collection de la Barre des tâches.)



1. Dans la barre des tâches, cliquez de la droite sur .
2. Dans le menu qui est apparu, cliquez sur  Désépingler de la barre des tâches .
3. Cliquez à l'extérieur du **menu démarrer** pour le faire disparaître.


Le champ de saisie ( Taper ici pour rechercher)

Le champ de saisie est un outil qui permet de faire toutes sortes de recherches comme,

- rechercher et démarrer une application;
- rechercher et ouvrir un fichier;
- rechercher des informations sur le Web avec le moteur de recherche **Bing**.



Exercice 9 : comment rechercher et démarrer une application avec le champ de saisie, puis l'épingler à la Barre des tâches. (Vous allez rechercher l'application Microsoft Solitaire Collection, puis vous allez l'épingler à la Barre des tâches.)

1. Recherchez l'application **Microsoft Solitaire Collection** avec les actions suivantes :
 - 1.1. à gauche de la barre des tâches, cliquez sur **Taper ici pour rechercher**;
 - 1.2. écrivez **Solitaire**
 - 1.3. en haut à gauche, cliquez de la droite sur **Microsoft Solitaire Collection**;
 - 1.4. dans le menu qui est apparu, cliquez sur  Épingler à la barre des tâches ;
 - 1.5. cliquez à droite de la fenêtre pour la fermer;
 - 1.6. notez la nouvelle icône () qui est apparue sur la barre des tâches.
2. Jouez au jeu **Solitaire** avec les actions suivantes :


- 2.1. dans barre des tâches, cliquez sur ;
- 2.2. après quelques secondes, en haut à gauche de la fenêtre, cliquez sur **Klondike : Solitaire Classique**;
- 2.3. jouez quelques coups.
3. Cliquez sur le **X** en haut à droite de la fenêtre pour la fermer.

Exercice 10 : comment réduire l'espace alloué au champ de saisie.

1. Cliquez de la droite sur un espace inutilisé de la barre des tâches.
2. Dans le menu qui est apparu, pointez (sans cliquer) **Rechercher**.
3. Dans le menu qui est apparu, cliquez sur **Afficher le bouton Rechercher**.




Notez que la zone de recherche ( Taper ici pour rechercher) a été remplacée par l'icône ()

Exercice 11 : comment rechercher un fichier avec le champ de saisie. (Vous allez rechercher le fichier *Rocher Percé* avec le champ de saisie. Pour faire cet exercice, vous devez évidemment avoir créé le fichier *Rocher Percé* dans l'exercice 2. Si vous ne l'avez pas fait, faites l'exercice 2 avant de faire cet exercice.)

1. À gauche de la barre des tâches, cliquez sur .
2. Écrivez **Rocher Percé**
3. Dans le menu qui est apparu, sous **Meilleur résultat**, notez que **Windows 10** affiche
 - sur la deuxième ligne : **Image JPEG** ou **Fichier JPEG** (cela signifie qu'il a trouvé une image **JPEG** correspondant aux termes de votre recherche);
 - sur la première ligne : **Rocher Percé** ou **Rocher Percé.jpg** (c'est le nom du fichier trouvé);
 - sur la troisième ligne : la date de la dernière modification au fichier trouvé.
4. Pour connaître l'emplacement du fichier trouvé, pointez (sans cliquer) **Rocher Percé** sous **Meilleur résultat**.
5. Pour voir le contenu du fichier trouvé, cliquez sur **Rocher Percé** sous **Meilleur résultat**.
6. Cliquez sur le **X** en haut à droite de la fenêtre pour la fermer.

Note : Dans cet exercice, vous avez fait une recherche avec un nom de fichier. Notez que vous pouvez faire de la même façon une recherche avec un nom de dossier.

Exercice 12 : comment faire une recherche sur le Web avec le champ de saisie. (Vous allez faire une recherche avec les mots *Île Bonaventure* en utilisant le champ de saisie.)

1. À gauche de la barre des tâches, cliquez sur .
2. Écrivez **Île Bonaventure**
3. Dans le menu qui est apparu, sous **Meilleur résultat**, notez que **Windows 10** affiche
 - à droite, au bas de la page :  **Afficher tous les résultats Web** (cela signifie qu'il n'a pas trouvé de fichier ou de dossier correspondant aux termes de votre recherche et qu'il propose de faire une recherche sur le Web avec les termes de recherche);
 - sur la première ligne : **Île Bonaventure** (ce sont les termes de votre recherche).
4. Pour déclencher la recherche, au bas de la page, cliquez sur  **Afficher tous les résultats Web**.

5. Notez que **Windows 10** (qui est un produit de **Microsoft**) a fait la recherche avec le moteur de recherche **Bing** (qui est le moteur de recherche de **Microsoft**) et a affiché les résultats dans le navigateur **Edge** (qui est le navigateur de **Microsoft**).

Note : Si **Edge** n'est pas votre navigateur habituel ou si **Bing** n'est pas votre moteur de recherche habituel, je vous suggère de ne pas faire de recherches sur le Web avec le champ de saisie. Vous pouvez plutôt utiliser votre moteur de recherche habituel (par exemple, **Google**) dans votre navigateur habituel (par exemple, **Chrome**).

Cortana (○)

Cortana est un assistant personnel qui permet de faire toutes sortes de recherches comme

- rechercher et démarrer une application
- rechercher des informations sur le Web avec le moteur de recherche **Bing**
- rechercher des informations avec un langage naturel.

Exercice 13 : comment démarrer une application avec Cortana. (Vous allez démarrer la Calculatrice, puis multiplier 123 par 456.)


1. Démarrez l'application **Calculatrice** en mode *standard* avec les actions suivantes :
 - 1.1. dans la barre des tâches, cliquez sur ○ (c'est l'icône de l'application **Cortana**);
 - 1.2. dites **calculatrice**;
 - 1.3. en haut à gauche de la fenêtre qui est apparue, cliquez sur l'icône hamburger (≡);
 - 1.4. dans le menu qui est apparu, dans la section **Calculatrice**, cliquez sur **Standard**.
2. Multipliez 123 par 456 avec les actions suivantes :
 - 2.1. cliquez sur **1**, puis sur **2**, puis sur **3**;
 - 2.2. cliquez sur ×;
 - 2.3. cliquez sur **4**, puis sur **5**, puis sur **6**;
 - 2.4. cliquez sur =;
 - 2.5. lisez le résultat = **56088**.
3. Fermez la fenêtre en cliquant sur le **X** en haut à droite de la fenêtre.

Exercice 14 : comment démarrer une application avec Cortana. (Vous allez démarrer la calculatrice, puis convertir 125 \$ canadiens en pesos cubains.)

1. Démarrez l'application **Calculatrice** en mode *conversion de devises* avec les actions suivantes :
 - 1.1. dans la barre des tâches, cliquez sur ○;
 - 1.2. dites **calculatrice**;
 - 1.3. en haut à gauche de la fenêtre qui est apparue, cliquez sur l'icône hamburger (≡),
 - 1.4. dans le menu qui est apparu, dans la section **Convertisseur**, cliquez sur **Devise**.
2. Convertissez 125 \$ canadiens en pesos cubains avec les actions suivantes :
 - 2.1. dans la partie supérieure de la fenêtre, sous **0** \$, cliquez sur ▼ pour voir les choix disponibles;
 - 2.2. dans le menu qui est apparu, cliquez sur **Canada – Dollar** (vous aurez peut-être à utiliser la barre de défilement pour trouver **Canada – Dollar**);
 - 2.3. dans la partie inférieure de la fenêtre, sous **0** \$, cliquez sur ▼ pour voir les choix disponibles;




- 2.4. dans le menu qui est apparu, cliquez sur **Cuba – Peso** (vous aurez peut-être à utiliser la barre de défilement pour trouver **Cuba – Peso**);
 - 2.5. cliquez sur **1**, puis sur **2**, puis sur **5**;
 - 2.6. lisez le nombre de **pesos cubains** que vous obtiendrez pour 125 \$ **canadiens**.
3. Fermez la fenêtre en cliquant sur le **X** en haut à droite de la fenêtre.

Exercice 15 : comment faire une recherche sur le Web avec Cortana. (Vous allez faire une recherche avec les mots *Île Bonaventure*.)

1. Dans la barre des tâches, cliquez sur .
2. Dites **l'Île Bonaventure**.
3. Notez que **Cortana** (qui est un produit de **Microsoft**) a fait la recherche avec le moteur de recherche **Bing** (qui est le moteur de recherche de **Microsoft**) et a affiché les résultats dans le navigateur **Edge** (qui est le navigateur de **Microsoft**).

Note : Si **Edge** n'est pas votre navigateur habituel ou si **Bing** n'est pas votre moteur de recherche habituel, je vous suggère de ne pas faire de recherches sur le Web avec le champ de saisie. Vous pouvez plutôt utiliser votre moteur de recherche habituel (par exemple, **Google**) dans votre navigateur habituel (par exemple, **Chrome**).

Exercice 16 : comment utiliser Cortana pour faire des recherches en langage naturel. (Vous allez utiliser Cortana pour convertir 100 dollars canadiens en euros, trouver l'âge de Donald Trump et trouver le nom de l'épouse de Justin Trudeau.)


1. Convertissez 100 dollars canadiens en euros avec les actions suivantes :
 - 1.1. dans la barre des tâches, cliquez sur .
 - 1.2. la première fois que vous utiliserez **Cortana**, vous aurez peut-être à répondre à quelques questions d'initialisation comme autoriser Cortana à utiliser le micro de votre ordinateur;
 - 1.3. dites **convertir 100 dollars canadiens en euros**.
2. Obtenez l'âge de **Donald Trump** avec les actions suivantes :
 - 2.1. dans la barre des tâches, cliquez sur .
 - 2.2. dites **quel est l'âge de Donald Trump**.
3. Trouvez le nom de l'épouse de **Justin Trudeau** avec les actions suivantes :
 - 3.1. dans la barre des tâches, cliquez sur .
 - 3.2. dites **le nom de l'épouse de Justin Trudeau**.


La Zone de notification




Les icônes apparaissant sur votre ordinateur sont probablement légèrement différentes de ce qui apparaît sur cette image. La **Zone de notification** à droite de la **Barre des tâches** contient les icônes de certaines applications qui sont en exécution dans votre ordinateur. Ces icônes permettent de communiquer facilement avec ces applications.

Exercice 17 : comment se connecter à un réseau Wi-Fi.

1. Dans la zone de notification, si vous voyez l'icône , vous êtes déjà connecté à un réseau **Wi-Fi**. Allez à l'exercice suivant.
2. Pour vous connecter à un réseau **Wi-Fi**, faites les actions suivantes :

- 2.1. dans la zone de notification, cliquez sur  ;
- 2.2. dans le menu qui est apparu, cliquez sur le réseau auquel vous voulez vous connecter;
- 2.3. au besoin, cochez la case **Se connecter automatiquement**;
- 2.4. cliquez sur le bouton **Se connecter**;
- 2.5. s'il s'agit d'un réseau sécurisé, le réseau vous demandera un mot de passe, faites alors les actions suivantes :
 - 2.5.1. écrivez le mot de passe du réseau,
 - 2.5.2. cliquez sur le bouton **Suivant**;
- 2.6. à la question **Voulez-vous autoriser les autres PC et appareils de ce réseau à détecter votre PC**,
 - 2.6.1. si vous vous connectez à un réseau où il n'y a que des personnes de confiance (par exemple, chez vous, chez un de vos enfants ou au travail), cliquez sur le bouton **Oui**,
- 2.7. si vous vous connectez à un réseau où il peut y avoir des personnes qui ne sont pas des personnes de confiance (par exemple, un endroit public), cliquez sur le bouton **Non**.

Exercice 18 : comment utiliser le calendrier de Windows 10. (Vous allez utiliser le calendrier pour voir sur quel jour de la semaine tombera Noël cette année.)

1. Dans la zone de notification, cliquez sur la date.
2. À droite du mois actuel, cliquez plusieurs fois sur  jusqu'à ce que le calendrier affiche le mois de décembre.
3. Regardez sur quel jour de la semaine tombera Noël.
4. Cliquez à gauche de l'écran pour fermer la fenêtre.

Les virus

Description

Un virus est un logiciel malveillant. Une fois installé sur votre ordinateur, il fera une action qui vous nuira comme,

- endommager votre ordinateur;
- modifier ou détruire vos données;
- transmettre vos informations personnelles (comme des mots de passe) à un pirate.

Selon leurs caractéristiques, les virus sont parfois appelés **chevaux de Troie**, **logiciels espions**, **enregistreurs de frappes**, **vers informatiques**, **rançongiciels**, etc.

Comment empêcher un virus de s'installer sur votre ordinateur

La meilleure protection contre les virus est un antivirus. Un antivirus possède une liste des virus connus. Il surveille tout ce qui entre dans l'ordinateur et il bloque les virus connus qui tentent d'entrer dans l'ordinateur. Chaque jour ou même plusieurs fois par jour, l'antivirus reçoit de son éditeur une **description des nouveaux virus** découverts dans les dernières heures.

Un antivirus ne vous protège pas d'un virus entre le moment de la création du virus et le moment où l'antivirus reçoit sa description. C'est pourquoi l'antivirus **Windows Defender** balaie le contenu de l'ordinateur une fois par semaine pour y débusquer les virus qui s'y seraient introduits avant que l'antivirus n'en reçoive la description. Lorsque l'antivirus trouve un virus lors de ce balayage (ce qui est assez rare), il détruit le virus, mais il est possible que le virus ait déjà fait des dommages.

Windows 8 et **Windows 10** contiennent un bon antivirus gratuit appelé *Windows Defender*. Il n'est pas nécessaire d'installer un antivirus payant sur ces systèmes d'exploitation.

Pour réduire le risque d'être infecté par un virus avant la diffusion de sa description, il est important de suivre les règles suivantes :

- ne pas ouvrir de pièces jointes à des courriels provenant de personnes inconnues (cliquez [ici](#) pour voir un exemple de courriel provenant d'une personne inconnue et contenant une pièce jointe);
- ne pas cliquer sur des liens dans des courriels provenant de personnes inconnues (cliquez [ici](#) pour voir un exemple de courriel provenant d'une personne inconnue et contenant un lien);
- ne pas utiliser d'applications piratées;
- ne pas utiliser d'applications non supportées;
- télécharger des applications uniquement de sites de compagnies de confiance ou de sites recommandés par des personnes de confiance;
- brancher à son ordinateur uniquement des **clés USB** qui vous appartiennent ou qui appartiennent à des personnes de confiance, surtout ne jamais brancher une **clé USB** qui a été trouvée.

Comme une infection est possible même si votre ordinateur possède un antivirus et que vous suivez les règles précédentes, il est important d'avoir toujours *une sauvegarde de ses données* quand on doit restaurer son ordinateur en cas d'infection par un virus destructeur.

Comment réagir à une infection par un virus

Si vous avez un antivirus et que vous suivez les règles précédentes, il est peu probable que vous soyez infecté par un virus.

Si malgré tout, vous êtes infecté, il est probable que votre antivirus pourra détruire le virus lors de son prochain balayage.

Si votre antivirus échoue à détruire le virus ou si un virus a fait des dommages sur votre ordinateur, pas de panique. Une personne expérimentée, un bénévole du club informatique ou une boutique informatique pourra restaurer votre ordinateur et vos données... **si vous avez fait une sauvegarde récente.**

Les cinq façons d'arrêter un ordinateur







Arrêt de l'ordinateur avec le bouton démarrer

Le bouton **Démarrer** fournit trois façons d'arrêter l'ordinateur :

- l'option **Arrêter** : cette option arrête l'ordinateur (l'ordinateur n'utilise plus d'électricité et toutes les informations non sauvegardées sont perdues); cette option est celle qui est utilisée par les gens économes ou soucieux de l'environnement;
- l'option **Mettre en veille** : cette option éteint l'écran et arrête la rotation du disque dur, mais l'ordinateur continue à utiliser un peu d'électricité pour conserver les informations contenues dans sa mémoire vive; vous pourrez remettre l'écran et le disque dur en marche en appuyant sur n'importe quelle touche du clavier ou en bougeant la souris et lors de la remise en marche, aucune information ne sera perdue; cette option est celle qui est utilisée par les gens qui ne veulent pas attendre que l'ordinateur démarre lorsqu'ils en ont besoin;

- l'option **Redémarrer** : cette option arrête l'ordinateur, puis le redémarre; cette option est utilisée lorsque l'ordinateur semble ne pas bien fonctionner et que l'on croit qu'un redémarrage réglera le problème ou lorsqu'on a supprimé un ou des logiciels ou lorsqu'on veut forcer la mise à jour d'un logiciel.

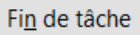
Exercice 19 : comment arrêter votre ordinateur avec le bouton Démarrer.

1. En bas à gauche de l'écran, cliquez sur .
2. À gauche en bas du menu qui est apparu, cliquez sur .
3. cliquez sur  Alimentation.
4. Pour mettre l'ordinateur en veille, cliquez sur  Mettre en veille.
5. Pour arrêter l'ordinateur, cliquez sur  Arrêter.
6. Pour redémarrer l'ordinateur, cliquez sur  Redémarrer.

Arrêt de l'ordinateur avec le gestionnaire des tâches

Il arrive qu'une application tombe en panne, bloque l'ordinateur et vous empêche de l'arrêter soit en bloquant l'arrêt de l'ordinateur. Vous pouvez alors tenter de mettre fin à l'application en panne avec le **Gestionnaire des tâches** pour que **Windows 10** redevienne fonctionnel.

Exercice 20 : comment mettre fin à une application en panne avec le Gestionnaire des tâches. (Dans cet exercice, nous allons démarrer Chrome (ou un autre navigateur), puis nous allons simuler un mauvais fonctionnement de Chrome et nous allons fermer Chrome avec le Gestionnaire des tâches.)

1. Démarrez *Chrome* ou votre navigateur habituel.
2. Démarrez le *gestionnaire des tâches* avec les actions suivantes :
 - 2.1. enfoncez et maintenez enfoncée la touche **Ctrl**;
 - 2.2. en maintenant le touche **Ctrl** enfoncé, enfoncez et maintenez enfoncée la touche **Majuscule**;
 - 2.3. en maintenant les touches **Ctrl** et **Majuscule** enfoncées, frappez la touche **Échappement**;
 - 2.4. l'application qui est apparue est le **Gestionnaire des tâches**.
3. En bas à gauche de la fenêtre du **Gestionnaire des tâches**, si vous voyez **Plus de détails**, cliquez sur **Plus de détails** (si vous voyez **Moins de détails**, vous n'avez rien à faire, allez à l'instruction 4).
4. Dans la fenêtre du **Gestionnaire des tâches**, sous **Applications** à gauche en haut, si vous voyez **Pas de réponse** à droite du nom d'une application, faites les actions suivantes :
 - 4.1. cliquez sur le nom de l'application à gauche de **Pas de réponse** (pour cet exercice, simulez un mauvais fonctionnement de *Chrome* (ou de votre navigateur habituel) et cliquez sur *Chrome* (ou sur votre navigateur habituel));
 - 4.2. en bas à droite de la fenêtre, cliquez sur le bouton  pour mettre fin à l'application;
 - 4.3. fermez le **Gestionnaire de tâches** en cliquant sur le **X** en haut à droite de la fenêtre.
5. **Windows** devrait maintenant fonctionner normalement et vous devriez pouvoir arrêter votre ordinateur avec le bouton **Démarrer**.

Arrêt de l'ordinateur avec le bouton d'alimentation électrique

Il se peut que le *Gestionnaire des tâches* n'affiche aucune mention **Pas de réponse** ou que la procédure précédente ne corrige pas le blocage de l'ordinateur. Vous devez alors prendre les grands moyens et arrêter l'ordinateur avec le bouton **d'alimentation électrique**. (Soyez prudent, car fermer l'ordinateur avec le bouton **d'alimentation électrique** de l'ordinateur ou débrancher la **prise électrique** de l'ordinateur est la dernière chose à faire pour l'arrêter, car en le fermant abruptement de cette façon, l'ordinateur peut perdre certaines informations importantes.)

Exercice 21 : comment arrêter l'ordinateur en cas de besoin avec le bouton d'alimentation électrique, puis le redémarrer.

1. Enfoncez et maintenez enfoncer le bouton d'alimentation électrique.
2. Attendez que l'ordinateur arrête (cela prend entre 5 et 10 secondes).
3. Relâchez le bouton d'alimentation électrique.
4. Attendez 5 secondes.
5. Appuyez sur le bouton d'alimentation électrique pour redémarrer l'ordinateur.
6. **Windows** devrait maintenant fonctionner normalement.


La sélection

La sélection est une opération très importante en informatique. Elle permet d'indiquer à l'ordinateur sur quels éléments l'ordinateur doit faire une action. Par exemple, on sélectionne une partie de texte que l'on veut par la suite supprimer, imprimer ou copier.

Il existe plusieurs façons de faire une sélection. Nous en verrons trois :

- la sélection d'un mot;
- la sélection d'un court texte dont on voit le début et la fin à l'écran;
- la sélection d'un long texte dont on ne peut pas voir le début et la fin à l'écran.

Exercice 22 : comment sélectionner un mot. (Vous allez sélectionner le mot *professeur* dans l'article *Yoshua Bengio* de *Wikipédia*, puis vous allez obtenir une définition de ce mot.)

1. Affichez l'article **Yoshua Bengio** de Wikipédia avec les actions suivantes :
 - 1.1. démarrez Chrome (ou votre navigateur habituel);
 - 1.2. téléchargez la page **fr.wikipedia.org**
 - 1.3. en haut à droite, cliquez sur  ;
 - 1.4. écrivez **Yoshua Bengio**
 - 1.5. frappez sur la touche **Entrée**.
2. Sélectionnez le mot **professeur** au début du deuxième paragraphe de l'article avec les actions suivantes :
 - 2.1. au début du deuxième paragraphe, placez le curseur de la souris sur le mot **professeur**;
 - 2.2. double-cliquez.
3. Notez que le mot **professeur** est maintenant surligné en bleu. Cela indique que le mot est sélectionné.
4. Obtenez une définition du mot **professeur** avec les actions suivantes :
 - 4.1. cliquez de la droite sur **professeur**;
 - 4.2. dans le menu qui est apparu, cliquez sur **Rechercher professeur avec Google**;

- 4.3. lisez la définition que vous avez obtenue.
5. En haut de l'écran, dans la partie droite de l'onglet **professeur – Recherche Google**, cliquez sur le petit **x** pour fermer l'onglet.

Exercice 23 : comment sélectionner un texte court dont on voit le début et la fin sur l'écran de l'ordinateur. (Vous allez sélectionner les deux premiers paragraphes de l'article *Yoshua Bengio* de Wikipédia, puis vous allez les imprimer.)

1. Sélectionnez les deux premiers paragraphes de l'article avec les actions suivantes :
 - 1.1. au début du premier paragraphe, placez le curseur de la souris immédiatement avant **Yoshua** (vous êtes au bon endroit lorsque vous voyez **I** immédiatement avant **Yoshua**);
 - 1.2. enfoncez et maintenez enfoncer le bouton de la souris;
 - 1.3. en maintenant le bouton de la souris enfoncé, déplacez le curseur de la souris jusqu'après la fin du deuxième paragraphe;
 - 1.4. relâchez le bouton de la souris.
2. Notez que les deux premiers paragraphes de l'article sont maintenant surlignés en bleu. Cela signifie que ces paragraphes sont sélectionnés.
3. Pour imprimer le texte sélectionné, faites les actions suivantes :
 - 3.1. cliquez de la droite sur une partie du texte sélectionné;
 - 3.2. dans le menu qui est apparu, cliquez sur **Imprimer...** ;
 - 3.3. cliquez sur le bouton **Imprimer** ou cliquez sur le bouton **Annuler**.
4. Si vous ne voulez pas imprimer la sélection, faites les actions suivantes :
 - 4.1. cliquez sur le bouton **Annuler**;
 - 4.2. cliquez à l'extérieur de la sélection pour supprimer la sélection.

Exercice 24 : comment sélectionner un texte long dont on ne peut pas voir le début et la fin sur l'écran de l'ordinateur. (Vous allez sélectionner la presque totalité de l'article *Yoshua Bengio* dans Wikipédia.)

1. Sélectionnez l'article avec les actions suivantes :
 - 1.1. au début du premier paragraphe, placez le curseur de la souris immédiatement avant **Yoshua** (vous êtes au bon endroit lorsque vous voyez **I** immédiatement avant **Yoshua**);
 - 1.2. cliquez (il vous semble que rien ne se passe, mais **Windows 10** a enregistré l'endroit où vous avez cliqué);
 - 1.3. allez à la fin du chapitre **Biographie**, jusqu'à **Yoshua Bengio** au centre;
 - 1.4. enfoncez et maintenez enfoncer la touche **Majuscule**;
 - 1.5. cliquez sur l'espace blanc après **Yoshua Bengio**;
 - 1.6. relâchez la touche **Majuscule**.
2. Notez que la presque totalité de l'article est maintenant surlignée en bleu. Cela signifie que cette partie de l'article est sélectionnée et que l'on peut l'imprimer, comme dans l'exercice précédent.
3. Cliquez à l'extérieur de la sélection pour supprimer la sélection.

Le copier-coller

Le **copier-coller** permet de copier un texte à un nouvel endroit sans effacer le texte original. Le copier-coller se fait en trois étapes :

- tout d’abord, on sélectionne le texte à copier avec une des méthodes mentionnées précédemment;
- ensuite, on copie le texte sélectionné dans le **presse-papiers** (le presse-papiers est un endroit dans **Windows 10** où vous pouvez enregistrer des informations);
- finalement, on copie le contenu du presse-papiers à l’endroit désiré.


Exercice 25 : comment faire un copier-coller. (Vous allez sélectionner la presque totalité de l’article *Yoshua Bengio* dans *Wikipédia*, puis vous allez copier-coller le texte sélectionné dans un courriel.)





1. Sélectionnez l’article avec les actions suivantes :
 - 1.1. au début du premier paragraphe, placez le curseur de la souris immédiatement avant **Yoshua** (vous êtes au bon endroit lorsque vous voyez **I** immédiatement avant **Yoshua**);
 - 1.2. cliquez (il semble que rien ne se passe, mais **Windows 10** a enregistré l’endroit où vous avez cliqué);
 - 1.3. dans la section **Distinction**, allez à la fin du chapitre, jusqu’à **Prix Turing 2018**;
 - 1.4. enfoncez et maintenez enfoncer la touche **Majuscule**;
 - 1.5. cliquez sur l’espace blanc après **Prix Turing 2018**;
 - 1.6. relâchez la touche **Majuscule**.
2. Notez que la presque totalité de l’article est maintenant surlignée en bleu. Cela signifie que cette partie de l’article est sélectionnée.
3. Copiez-collez le texte sélectionné dans un courriel avec les actions suivantes :
 - 3.1. cliquez de la droite sur une partie du texte sélectionné,
 - 3.2. dans le menu qui est apparu, cliquez sur **Copier**;
4. Commencez à composer un courriel comme vous le faites pour un courriel ordinaire avec les actions suivantes :
 - 4.1. démarrez votre logiciel de courriel,
 - 4.2. indiquez que vous voulez composer un courriel,
 - 4.3. dans le champ **Destinataire**, écrivez votre adresse,
 - 4.4. dans le champ **Objet**, écrivez **Information sur Yoshua Bengio**
 - 4.5. dans le corps du message, écrivez **Voici ce que Wikipédia dit de Yoshua Bengio**
 - 4.6. frappez deux fois sur la touche **Entrée**;
 - 4.7. copiez le contenu du presse-papiers dans le corps du message avec les actions suivantes :
 - 4.7.1. cliquez de la droite,
 - 4.7.2. dans le menu qui est apparu, cliquez sur **Coller**.
5. Envoyez votre message.
6. Fermez toutes les fenêtres en cliquant sur le **X** en haut à droite de chaque fenêtre.

Les ajustements de lisibilité





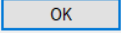
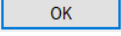
Parfois, avec l’âge, les yeux deviennent moins performants. Si c’est votre cas, vous voudrez peut-être augmenter la taille des lettres, des images et du curseur de la souris pour améliorer la lisibilité de votre écran.

Exercice 26 : comment augmenter la taille des lettres et des images sur votre écran.

1. Indiquez que vous voulez modifier l’affichage sur votre écran avec les actions suivantes :
 - 1.1. en bas à gauche de l’écran, cliquez sur ;

- 1.2. dans le menu qui est apparu, cliquez sur ;
- 1.3. sur la page qui est apparue, cliquez sur  Système .
2. Spécifiez le facteur d'agrandissement des caractères et des images avec les actions suivantes :
 - 2.1. à droite de l'écran, dans la section **Mise à l'échelle et disposition** ou **Mise à l'échelle et mise en page**, sous **Modifier la taille du texte, des applications ou d'autres éléments**, cliquez sur  pour voir les choix disponibles;
 - 2.2. dans le menu qui est apparu, cliquez sur .
3. Fermez la fenêtre **Paramètres** en cliquant sur le **X** en haut à droite de la fenêtre.












Exercice 27 : comment augmenter la taille et modifier la couleur du curseur de la souris.

1. Indiquez que vous voulez modifier le fonctionnement de la souris avec les actions suivantes :
 - 1.1. en bas à gauche de l'écran, cliquez sur ;
 - 1.2. dans le menu qui est apparu, cliquez sur ;
 - 1.3. sur la page qui est apparue, cliquez sur  Périphériques ;
 - 1.4. à gauche de l'écran, cliquez sur **Souris**.
2. Spécifiez la taille et la couleur du curseur avec les actions suivantes :
 - 2.1. en haut à droite de l'écran, dans la section **Paramètres connexes**, cliquez sur **Options de souris supplémentaires**;
 - 2.2. dans la fenêtre qui est apparue, cliquez sur l'onglet **Pointeurs**;
 - 2.3. sous **Modèle**, cliquez sur  pour voir les choix disponibles;
 - 2.4. dans le menu qui est apparu, cliquez sur **Windows Noir (grand) (modèle système)**;
 - 2.5. cliquez sur le bouton .
3. Placez automatiquement le pointeur sur le bouton par défaut dans les boîtes de dialogue avec les actions suivantes :
 - 3.1. en haut à droite de l'écran, dans la section **Paramètres connexes**, cliquez sur **Options de souris supplémentaires**;
 - 3.2. cliquez sur l'onglet **Options du pointeur**;
 - 3.3. à gauche, dans la section **Ancrage**, cochez l'option en cliquant sur **Placer automatiquement le pointeur sur le bouton par défaut dans les boîtes de dialogue**;
 - 3.4. cliquez sur le bouton .
4. Fermez la fenêtre **Paramètres** en cliquant sur le **X** en haut à droite de la fenêtre.

La capture d'écran

L'application *Capture d'écran* permet de prendre une photo de tout ce qui apparaît à l'écran ou d'une partie de ce qui apparaît à l'écran. L'application *Capture d'écran* place cette photo dans le presse-papiers. Par la suite, vous pouvez faire tout ce qu'on peut faire avec une photo : la retoucher, la placer dans un dossier, l'inclure dans un courriel ou un document, l'imprimer, etc.

Exercice 28 : comment faire une capture d'écran, la retoucher, puis l'envoyer à un ami? (Vous allez faire une *capture d'écran* de la partie inférieure droite de l'écran actuel, encrer une icône sur laquelle vous voulez avoir de l'information, puis envoyer la capture d'écran à un ami par courriel.)

1. Démarrez l'application **Capture d'écran et croquis** avec les actions suivantes :
 - 1.1. en bas à gauche de l'écran, cliquez sur ;
 - 1.2. écrivez **Capture d'écran et croquis**
 - 1.3. sous **Meilleur résultat**, cliquez sur **Capture d'écran et croquis**.
2. Faites une capture d'écran du quart inférieur droit de l'écran avec les actions suivantes :
 - 2.1. dans la fenêtre **Capture d'écran et croquis**, cliquez sur **Nouveau**;
 - 2.2. en haut de l'écran, au besoin, cliquez sur ;
 - 2.3. placez le curseur de la souris dans le coin inférieur droit de l'écran;
 - 2.4. enfoncez et maintenez enfoncer le bouton de la souris en déplaçant le curseur de la souris jusqu'au centre de l'écran;
 - 2.5. relâchez le bouton de la souris.
3. Encercelez l'icône  ou l'icône  avec une tour sans **WF** avec les actions suivantes :
 - 3.1. dans la fenêtre **Capture d'écran et croquis**, cliquez sur l'icône ;
 - 3.2. dans le menu de couleurs qui est apparu, cliquez sur la pastille rouge;
 - 3.3. dans la fenêtre **Capture d'écran et croquis**, placez le curseur de la souris au-dessus de l'icône  ou l'icône  avec une tour sans **WF**;
 - 3.4. enfoncez et maintenez enfoncer le bouton de la souris;
 - 3.5. en maintenant enfoncé le bouton de la souris, encercelez l'icône  ou l'icône ;
 - 3.6. relâchez le bouton de la souris.
 - 3.6.1. si vous n'êtes pas satisfait du résultat, cliquez sur la cinquième icône en haut  et cliquez sur  Effacer toutes les entrées manuscrites et refaites l'instruction numéro 3.
4. Fermez la fenêtre **Capture d'écran et croquis** en cliquant sur le **X** en haut à droite de la fenêtre.
5. Envoyez votre capture d'écran dans un courriel avec les actions suivantes :
 - 5.1. commencez à composer un courriel comme vous le faites pour un courriel ordinaire avec les actions suivantes :
 - 5.1.1. démarrez votre logiciel de courriel,
 - 5.1.2. indiquez que vous voulez composer un nouveau message,
 - 5.1.3. dans le champ **Destinataire**, écrivez votre adresse (pour obtenir de l'aide du service d'assistance du *Club informatique Mont-Bruno*, écrivez l'adresse **aidecimbcc@gmail.com** – il faut être membre du club pour utiliser ce service),
 - 5.1.4. dans le champ **Objet**, écrivez **Question sur une icône?**
 - 5.1.5. dans le corps du message, écrivez **À quoi sert l'icône encerclée en rouge dans la capture d'écran suivante**
 - 5.1.6. frappez deux fois sur la touche **Entrée**;
 - 5.2. ajoutez la capture d'écran à votre message avec les actions suivantes :
 - 5.2.1. placez le curseur de la souris à droite du curseur d'insertion clignotant;
 - 5.2.2. cliquez de la droite,
 - 5.2.3. dans le menu qui est apparu, cliquez sur **Coller**;
 - 5.3. envoyez votre message.
6. Fermez toutes les fenêtres en cliquant sur le **X** en haut à droite de chaque fenêtre.