

Premiers pas sur Zoom

PRÉSENTATEUR : PIERRE DELISLE SÉRIE FACILE – 13 JANVIER 2023





Plan de présentation

- Installation de Zoom sur : PC et iPad
- Connexion à partir du courrier « Message hebdomadaire »
- Tutoriels Zoom sur Site CIMBCC.org
- Langue
- Lever la main
- Affichages
- Microphone et Caméra
- Se renommer
- Les 10 recommandEMENTS





Ex. 2Nav - Connexion à partir du courrier « Message hebdomadaire »

- **1**. Ouvrir logiciel de courrier
- 2. Ouvrir Message hebdomadaire du club
- 3. Dérouler message jusqu'à long lien bleu approprié
- 4. Cliquer/toucher le lien
- 5. Le navigateur (Chrome) ouvre ... Patience
- 6. Cliquer/Toucher **Rejoignez depuis votre navigateur**
- 7. Si première fois, écrivez notre nom lorsque la boîte de dialogue s'ouvrira, cocher la case devant Mémoriser mon nom puis cliquer Rejoindre
- 8. Aperçu vidéo: cliquer Rejoindre



Audio de l'ordinateur : cliquer <mark>Rejoindre l'audio par ordinateur</mark>





Ex. 1iPad - Installation Zoom, sans compte (video)

1. Toucher icône de AppStore



- 2. Coin inférieur droit, toucher Rechercher
- Dans rectangle grisé, taper Zoom, puis Enter (ou Rechercher)
- 4. Toucher petit nuage à la droite
- 5. Lorsque Nuage devient OUVRIR → Zoom installé
- 6. Sur écran Accueil, nouvel icône





zoom



Ex. 1PC - Installation de Zoom, sans compte

- 1. Site de téléchargement de zoom.us : cliquer <u>ICI</u>
- 2. Indiquer où enregistrer le fichier ZoomInstaller.exe (ex.: dossier bureau) Cliquer **Enregistrer**



- Patience. Lorsque téléchargement terminé, coin inférieur gauche de Chrome, double-cliquer ZoomInstaller.exe
- 4. Patience ... Zoom est installé sur le poste
 - Sur Page d'accueil, nouvel icône :





Ex. 2iPad - Connexion à partir du courrier « Message hebdomadaire »

- 1. Ouvrir logiciel de courrier
- 2. Ouvrir Message hebdomadaire du club
- 3. Dérouler message jusqu'à long lien bleu approprié
- 4. Toucher le lien
- 5. Dans boîte, taper nom entier, puis Continuer
- 6. « Zoom souhaite accéder à l'appareil photo » \rightarrow OK
- 7. Choisir Rejoindre SANS ou AVEC vidéo
- 8. « Zoom souhaite accéder au micro », \rightarrow OK



« Autorisez-vous Zoom à vous envoyer des notifications » \rightarrow Refuser « Pour entendre les autres, veuillez rejoindre l'audio », \rightarrow Wifi.

Ex. 2PC - Connexion à partir du courrier « Message hebdomadaire »

- **1**. Ouvrir logiciel de courrier
- 2. Ouvrir Message hebdomadaire du club
- 3. Dérouler message jusqu'à long lien bleu approprié
- 4. Cliquer le lien
- 5. Le navigateur (Chrome) ouvre ...
 - 1. Si ZOOM ne démarre pas, cliquer Lancer la réunion
- Si première fois, écrivez notre nom lorsque la boîte de dialogue s'ouvrira, cocher la case devant Mémoriser mon nom puis cliquer Rejoindre



Audio de l'ordinateur : cliquer <mark>Rejoindre l'audio par ordinateur</mark> Voilà! Rendu



Ex. 3 - Aide Zoom sur votre site CIMBCC

<u>https://cimbcc.org/</u>

Problèmes avec Zoom? Cliquez ici pour trouver de l'aide

- Tutoriels Zoom : <u>https://cimbcc.org/wp-</u> <u>content/uploads/divers_pdf_tutoriel_zoom_index_tableau_v</u> <u>2023-01-02.pdf</u>
- 3 tableaux
 - À faire avant
 - Utile pendant
 - Organiser/Animer une rencontre



Ex. 4 - Modifier la langue sur PC

- 1. Ouvrir logiciel Zoom en double-cliquant sur
- 2. Coin inférieur droit, cliquer flèche haut
- 3. Bouton *droite*, cliquer [©] ³ mini icône Zoom © ³
- 4. Dans menu, cliquer Changer la langue
- 5. Dans nouveau menu, cliquer langue désirée





zoom

へ 管 撃 臣 合 (1) FRA 2020-00

Ex 5PC - Lever/baisser la main (Alt+Y) (Mac : Option Y)

1. Dans la ligne des boutons au bas, cliquer



2. Dans la boîte d'icône, cliquer Lever la main



- 3. Apparition main levé dans coin supérieur gauche de petite fenêtre.
- 4. Cliquer Baisser la main pour faire disparaître (apparu au-dessus de réactions)





Ex 5iPad - Lever/baisser la main

- 1. Toucher écran
- 2. Coin supérieur droit, toucher
- 3. Dans la boîte, toucher 🕒 Lever la main
- Apparition main levé dans coin supérieur gauche de petite fenêtre.
- Au bas de l'écran, toucher Inférieur pour faire disparaître (à la droite de Votre main est levé)







Plus



Ex. 8_{PC} - Affichages

- 1. Coin supérieur droit, cliquer
- III Afficher

- 2. Cliquer votre choix
 - a. Intervenant : la fenêtre la plus grande se place sur celle ayant la parole

Intervenant

Galerie

b. Galerie : voir les vignettes des participants sous forme de grille, 25 ou 49 personnes par écran





Ex. 8iPad - Affichages

- 1. Toucher écran
- 2. Coin supérieur gauche, toucher
 - a. Passer en mode haut-parleur actif : la fenêtre la plus grande se place sur celle ayant la parole
 - Passer en mode galerie Video : voir les vignettes des participants sous forme de grille, maximum de 20 vignettes





Ex. 9PC – Activer/Désactiver

Microphone

- Dans le coin inférieur gauche, vérifier le micro
- Si blanc, micro activé. Pour désactiver, cliquer sur micro



 Si blanc avec barre rouge, micro désactivé. Pour activer, cliquer sur micro.



Si casque blanc avec flèche verte, aucun son. Pour activer son, cliquer sur casque, puis cliquer **Rejoindre par l'audio**



- Dans le coin inférieur gauche, vérifier la caméra
 - Si blanc, caméra activée. Pour désactiver, cliquer sur caméra



Démarrer la

Arrêter la vidéo

 Si blanc avec barre rouge, caméra désactivée. Pour activer, cliquer sur caméra.



Ex. 9iPad – Activer/Désactiver

Microphone

Toucher écran, au haut vérifier le micro



Si blanc avec barre rouge, micro désactivé. Pour activer, toucher le micro.



Si casque blanc avec flèche verte, aucun son. Pour activer son, toucher le casque, puis toucher Wifi



- Toucher écran, au haut vérifier la caméra
 - Si blanc, caméra activée.
 Pour désactiver, toucher la camera
 - Si blanc avec barre rouge, caméra désactivée. Pour activer, toucher la caméra.







Une question? Comment faire?

1 - Lever la main \rightarrow 2 - Réactiver le son \rightarrow 3 - Démarrer la caméra \rightarrow





4 - Attendez que le modérateur vous invite à poser votre question

Ex 10 PC - Se renommer (vidéo)

- Survoler la vignette où vous apparaissez
- Cliquer les trois petits points ...
- Dans le menu, cliquer
 Renommer



 Dans la boîte de dialogue, corriger le nom



Attention! Si vous êtes connecté à un compte, la modification ne sera pas présente lors de votre prochaine connexion



Ex 10 iPad - Se renommer (vidéo)

- Faire un doubletoucher dans la vignette où vous apparaissez
- Toucher Renommer
- Dans la boîte de dialogue, corriger le nom





Attention! Si vous êtes connecté à un compte, la modification ne sera pas présente lors de votre prochaine connexion



Les 10 commandements pour une bonne présentation (début)

- 1. À l'heure tu te connecteras
 - 2. Ton vrai nom tu inscriras
 - 3. Ton micro tu couperas
 - 4. Ta main tu lèveras
 - 5. L'animateur tu attendras



Les 10 commandements pour une bonne présentation (fin)

6. Pas d'audio, ta question tu inscriras

- 7. De ton image tu te soucieras
 - 8. Le bon spot tu trouveras
 - 9. Ton entourage tu aviseras

10. Des détails techniques tu te PRÉoccuperas





Quitter

Sur PC, dans le coin inférieur droit, cliquer
Sur iPad, coin supérieur droit, toucher



Puis cliquer/toucher

Quitter la réunion



